



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NURFARIDINSYAH, S.Sos**
Jabatan : Sekretaris Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkalis.

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Drs. H. ISMAIL, MP**
Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkalis.

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Juni 2020

PIHAK KEDUA,

Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil
Kabupaten Bengkalis

Drs. H. ISMAIL, MP
Pembina Utama Muda
NIP. 19680605 198909 1 002

PIHAK PERTAMA,

Sekretaris Dinas Kependudukan
dan Pencatatan Sipil Kab. Bengkalis

NURFARIDINSYAH, S.Sos
Pembina Tk.I
NIP.19740217 199303 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BENGKALIS

NO	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Program pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran.	Persentase pemenuhan layanan Administrasi Kantor (Umum dan Kepegawaian.	100%
2.	Tercapainya Program kebutuhan sarana dan prasarana gedung kantor yang memadai.	Persentase tercapainya sarana dan prasarana yang memadai.	80%
3.	Meningkatnya ASN yang profesional dalam pelaksanaan tugas.	Jumlah ASN yang mendapatkan pelatihan dan Bimtek.	20 Orang
4.	Terlaksananya Program peningkatan pengembangan pelaporan capaian kinerja dan keuangan.	Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi program yang berkualitas.	10 Dokumen

Program / Kegiatan

- | | | | |
|----|---|----|------------------|
| 1. | Program Pelayanan Administrasi Kependudukan. | Rp | 3.308.306.620,00 |
| 2. | Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur. | Rp | 3.918.829.300,00 |
| 3. | Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur. | Rp | - |
| 4. | Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan. | Rp | 47.490.000,00 |

Bengkalis, Juni 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KAB. BENGKALIS

SEKRETARIS DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KAB. BENGKALIS

Drs. H. ISMAIL, MP
Pembina Utama Muda
NIP.19680605 198909 1 002

NURFARIDINSYAH, S.Sos
Pembina Tk.I
NIP.19740217 199303 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Drs. SUISWANTORO**
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Bengkalis.

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Drs. H. ISMAIL, MP**
Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Bengkalis.

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Juni 2020

PIHAK KEDUA,

Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil
Kabupaten Bengkalis

Drs. H. ISMAIL, MP
Pembina Utama Muda
NIP. 19680605 198909 1 002

PIHAK PERTAMA,

Kepala Bidang Pelayanan
Pendaftaran Penduduk

Drs. SUISWANTORO
Pembina
NIP. 19650301 199603 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BENGKALIS

NO	SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatkannya Kepemilikan Dokumen Administrasi Kependudukan.	- Persentase Penduduk yang Memiliki KTP - Persentase Penduduk yang tercatat dalam KK - Persentase Layanan Perpindahan Penduduk	92,00% 73,56% 2,2%

Kegiatan

Anggaran

Keterangan

- | | | |
|---|----------------------|----------------------|
| 1. Pembinaan, Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Pelayanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil | Rp. 80.890.000,00 | Dana APBD |
| 2. Penerbitan Dokumen Kependudukan dan Kartu Identitas Anak | Rp. 1.463.816.600,00 | APBN (Dak Non Fisik) |
| 3. Pelayanan keliling Pendaftaran Penduduk | Rp. 415.661.400,00 | APBN (Dak Non Fisik) |

Bengkalis, Juni 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KAB. BENGKALIS

KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENDAFTARAN PENDUDUK

Drs. H. ISMAIL, MP
Pembina Utama Muda
NIP.19680605 198909 1 002

Drs. SUISWANTORO
Pembina
NIP.19650301 199603 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Drs. SUKAR**
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkalis.

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Drs. H. ISMAIL, MP**
Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkalis.

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Juni 2020

Pihak Kedua,

Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil
Kabupaten Bengkalis

Drs. H. ISMAIL, MP
Pembina Utama Muda
NIP. 19680605 198909 1 002

Pihak Pertama,

Kepala Bidang Pelayanan
Pencatatan Sipil

Drs. SUKAR
Penata Tk.1
NIP.19651126 199303 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BENGKALIS

NO	SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatkannya Penerbitan Akta Pencatatan Sipil.	- Persentase Bayi Berakte kelahiran - Persentase berakte nikah	70,00% 70,00%

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pelayanan Percepatan Kepemilikan Akta Pencatatan Sipil.	Rp. 20.862.000,00	Dana APBD
2. Pelayanan Keliling Pencatatan Sipil	Rp. 235.690.000,00	APBN (Dak Non Fisik)

Bengkalis, Juni 2020

Pihak Kedua,

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KAB. BENGKALIS

Drs. H. ISMAIL, MP
Pembina Utama Muda
NIP.19680605 198909 1 002

Pihak Pertama

KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENCATATAN SIPIL

Drs. SUKAR
Penata Tk.I
NIP.19651126 199303 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YUSRI ACHMAD, SH**
Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaatan Data Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkulu.

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Drs. H. ISMAIL, MP**
Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkulu.

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Juni 2020

Pihak Kedua,

Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil
Kabupaten Bengkulu


Drs. H. ISMAIL, MP

Pembina Utama Muda
NIP. 19680605 198909 1 002

Pihak Pertama,

Kepala Bidang Pengelolaan
Informasi Administrasi
Kependudukan dan Pemanfaatan
Data


YUSRI ACHMAD, SH

Pembina
NIP.19700524 199003 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENDATATAN SIPIL
KABUPATEN BENGKALIS

NO	SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatkannya Kualitas Data Kependudukan.	- Persentase Penduduk yang tercatat dalam Sistem secara Updating.	80,00%

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Peningkatan kinerja Perangkat SLAK dan Perangkat KTP-el	Rp. 78.730.000,00	Dana APBD

Bengkalis, Juni 2020
Pihak Pertama

Pihak Kedua,

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENDATATAN SIPIL KAB. BENGKALIS

KEPALA BINDANG PENGELOLAAN
INFORMASI ADM KEPENDUDUKAN


Drs. H. ISMAIL, MP
Pembina Utama Muda
NIP.19680605 198909 1 002


YUSRI ACHMAD, SH
Pembina
NIP.19700524 199003 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Drs. ABDUL KADIR, M.Si**
Jabatan : Kepala Bidang Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkalis.

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Drs. H. ISMAIL, MP**
Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkalis.

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Juni 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil
Kabupaten Bengkalis

Kepala Bidang Pemanfaatan Data
dan Inovasi Pelayanan

Drs. H. ISMAIL, MP
Pembina Utama Muda
NIP. 19680605 198909 1 002

Drs. ABDUL KADIR, M.Si
Pembina
NIP. 19670417 199401 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BENGKALIS

NO	SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Kependudukan.	- Indeks Kepuasan Masyarakat (TKM) dalam Pengurusan Dokumen Kependudukan	85,00%

Kegiatan

Anggaran

Keterangan

Bengkalis, Juni 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KAB. BENGKALIS

KEPALA BIDANG PEMANFAATAN DATA
DAN INOVASI PELAYANAN

Drs. H. ISMAIL, MP
Pembina Utama Muda
NIP.19680605 198909 1 002

Drs. ABDUL KADIR, M.Si
Pembina
NIP.19670417 199401 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **PUJI ENDAH SATRIA, S.IP, MPA**
NIP : 19751205 200501 1 003
Pangkat/Gol : Pembina (IV/a)
Jabatan : Kepala Seksi Kerjasama Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkalis.

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Drs. ABDUL KADIR, M.Si**
NIP : 19670417 199401 1 002
Pangkat/Gol : Pembina (IV/a)
Jabatan : Kepala Bidang Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkalis.

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Juni 2020

PIHAK KEDUA,

Kepala Bidang Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan

Drs. ABDUL KADIR, M.Si
Pembina
NIP.19670417 199401 1 002

PIHAK PERTAMA,

Kepala Seksi Kerjasama

PUJI ENDAH SATRIA, S.IP, MPA
Pembina
NIP.19751205 200501 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENDATARAN SIPIL
KABUPATEN BENGKALIS

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Terwujudnya Kerjasama antar OPD.	Jumlah OPD yang bekerjasama melalui MOU.	5 OPD

Kegiatan

Anggaran

Pihak Kedua,

KAPALA BIDANG PEMANFAATAN
DATA DAN INOVASI PELAYANAN

Drs. ABDUL KADIR, M.Si
Pembina
NIP.19670417 199401 1 007

Bengkalis, Juni 2020

Pihak Pertama

KEPALA SEKSI KERJASAMA

PUJI ENDAH SATRIA, S.IP, MPA
Pembina
NIP.19751205 200501 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Hj. SUZIYANA, SH.,MH**
NIP : 19651231 198503 2 010
Pangkat/Gol : Pembina (IV/a)
Jabatan : Kepala Seksi Kelahiran Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkalis.

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Drs. SUKAR**
NIP : 19651126 199303 1 006
Pangkat/Gol : Penata Tk.I (III/d)
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkalis.

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Juni 2020

PIHAK KEDUA,

Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan
Sipil


Drs. SUKAR
Penata Tk.I

NIP. 19651126 199303 1 006

PIHAK PERTAMA,

Kepala Seksi Kelahiran


Hj. SUZIYANA, SH.,MH
Pembina

NIP. 19651231 198503 2 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BENGKALIS

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya pemahaman atau informasi ASN dan Masyarakat tentang Persyaratan Penerbitan Akta Pencatatan Sipil.	1. Jumlah Peserta Bimtek Pelayanan Penerbitan Akta Pencatatan Sipil.	120 Orang
2.	Meningkatnya Kepemilikan Akta Pencatatan Sipil.	2. Jumlah Kecamatan yang mendapatkan layanan dalam percepatan kepemilikan Akta Pencatatan Sipil.	11 Kecamatan

Kegiatan

Anggaran

- | | | |
|---|-----|----------------|
| 1. Pelatihan/Bimbingan Teknis Pelayanan Penerbitan Akta Pencatatan Sipil. | Rp. | 164.942.000,00 |
| 2. Pelayanan Percepatan Kepemilikan Akta Pencatatan Sipil. | Rp. | 100.912.000,00 |

Bengkalis, Juni 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama

KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENCATATAN SIPIL

KEPALA SEKSI KELAHIRAN


Drs. SUKAR

Penata Tk.I

NIP.19651126 199303 1 006


Hj. SUZIYANA, SH.,MH

Pembina

NIP.19651231 198503 2 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **WAN HASAN, SH**
NIP : 19701113 199403 1 003
Pangkat/Gol : Penata Tk.I (III/d)
Jabatan : Kepala Seksi Inovasi Pelayanan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkalis.

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Drs. ABDUL KADIR, M.Si**
NIP : 19670417 199401 1 002
Pangkat/Gol : Pembina (IV/a)
Jabatan : Kepala Bidang Pemanfaatan Data , dan Inovasi Pelayanan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkalis.

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Juni 2020

PIHAK KEDUA,

Kepala Bidang Pemanfaatan Data dan
Inovasi Pelayanan

Drs. ABDUL KADIR, M.Si

Pembina

NIP.19670417 199401 1 002

PIHAK PERTAMA,

Kepala Seksi Inovasi Pelayanan

WAN HASAN, SH

Penata Tk.I

NIP.19701113 199403 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BENGKALIS

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
-	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Kependudukan melalui Inovasi Pelayanan.	- Jumlah Inovasi Pelayanan yang disediakan	2 Kegiatan

Kegiatan

Anggaran

Pihak Kedua,

KAPALA BIDANG PEMANFAATAN
DATA DAN INOVASI PELAYANAN

Drs. ABDUL KADIR, M.Si
Pembina
NIP.19670417 199401 1 007

Bengkalis, Juni 2020

Pihak Pertama

KEPALA SEKSI INOVASI
PELAYANAN

WAN HASAN, SH
Penata Tk.I
NIP.19701113 199403 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **BELLA MAULINA RIZKY, S.STP**
NIP : 19800129 199912 2 001
Pangkat/Gol : Penata Tk.I (III/d)
Jabatan : Kepala Seksi Perkawinan dan Perceraian Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkulu.

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Drs. SUKAR**
NIP : 19651126 199303 1 006
Pangkat/Gol : Penata Tk.I (III/d)
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkulu.

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Juni 2020

PIHAK KEDUA,

Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan
Sipil


Drs. SUKAR

Penata Tk.I

NIP.19651126 199303 1 006

PIHAK PERTAMA,

Kepala Seksi Perkawinan dan
Perceraian


BELLA MAULINA RIZKY, S.STP

Penata Tk.I

NIP. 19800129 199912 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BENGKALIS

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya pemahaman ASN dan Masyarakat Tentang Teknis Penyelenggaraan Pencatatan Sipil.	Jumlah Persentase Temu Teknis Penyelenggara Pencatatan Sipil.	11 Kecamatan

Kegiatan

Temu Teknis Penyelenggara Pencatatan Sipil.

Anggaran

Rp 197.948.000,00

Bengkalis, Juni 2020

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENCATATAN SIPIL


Drs. SUKAR

Penata Tk.I

NIP.19651126 199303 1 006

Pihak Pertama

KEPALA SEKSI PERKAWINAN DAN
PERCERAIAN


BELLA MAULINA RIZKY, S.STP

Penata Tk.I

NIP.19800129 199912 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **EMIR AKHIR PUTRA, ST**
NIP : 19720519 200312 1 005
Pangkat/Gol : Penata Tk.I (III/d)
Jabatan : Kepala Seksi Tata Kelola dan Sumber Daya Manusia
Teknologi Informasi dan Komunikasi Dinas
Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten
Bengkalis.

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **YUSRI ACHMAD, SH**
NIP : 19700524 199003 1 001
Pangkat/Gol : Pembina (IV/a)
Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi
Kependudukan dan Pemanfaatan Data Dinas
Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten
Bengkalis.

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Juni 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Kepala Bidang Pengelolaan Informasi
Administrasi Kependudukan dan
Pemanfaatan Data

Kepala Seksi Tata Kelola dan
Sumber Daya Manusia Teknologi
Informasi dan Komunikasi

YUSRI ACHMAD, SH

Pembina

NIP.19700524 199003 1 001

EMIR AKHIR PUTRA, ST

Penata Tk.I

NIP.19720519 200312 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENDAFTARAN SIPIL
KABUPATEN BENGKALIS

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Akurasi Database Kependudukan melalui tata kelola dan SDM teknologi Informasi dan Komunikasi.	Jumlah tersedianya tenaga ADB yang profesional.	3 Orang

Kegiatan

Anggaran

Bengkalis, Juni 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama

KEPALA BIDANG PENGELOLAAN
INFORMASI ADM KEPENDUDUKAN

KEPALA SEKSI TATA KELOLA DAN
ADM INFORMASI DAN KOMUNIKASI


YUSRI ACHMAD, SH
Pembina
NIP. 19700524 199003 1 001


EMIR AKHIR PUTRA, ST
Penata Tk.I
NIP.19720519 200312 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ns. DIAH TANTRI KUSUMANINGTIYAS, S.Kep**
NIP : 19760925 200501 2 007
Pangkat/Gol : Penata (III/c)
Jabatan : Kepala Seksi Pemanfaatan Data dan Dokumen Kependudukan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkalis.

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Drs. ABDUL KADIR, M.Si**
NIP : 19670417 199401 1 002
Pangkat/Gol : Pembina (IV/a)
Jabatan : Kepala Bidang Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkalis.

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Juni 2020

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

Kepala Bidang Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan

Kepala Seksi Pemanfaatan Data dan Dokumen Kependudukan

Drs. ABDUL KADIR, M.Si
Pembina
NIP.19670417 199401 1 002

Ns. DIAH TANTRI KUSUMANINGTIYAS, S.Kep
Penata
NIP.19760925 200501 2 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BENGKALIS

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Terwujudnya pemanfaatan data dan dokumen kependudukan tepat dan akurat	Persentase OPD yang memanfaatkan data dan dokumen kependudukan	80,00%

Kegiatan

Anggaran

Bengkalis, Juni 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama

KAPALA BIDANG PEMANFAATAN
DATA DAN INOVASI PELAYANAN

Drs. ABDUL KADIR, M.Si
Pembina
NIP.19670417 199401 1 007

KEPALA SEKSI PEMANFAATAN DATA DAN
DOKUMEN KEPENDUDUKAN

Ns. DIAH TANTRI KUSUMANINGTIYAS, S.Kep
Penata
NIP.19760925 200501 2 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MARIA LAFINA, S.S, M.Pd**
NIP : 19660716 198609 2 001
Pangkat/Gol : Pembina (IV/a)
Jabatan : Kepala Seksi Perubahan Status Anak, Pewarganegaraan dan Kematian Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkalis.

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Drs. SUKAR**
NIP : 19651126 199303 1 006
Pangkat/Gol : Penata Tk.I (III/d)
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkalis.

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Juni 2020

PIHAK KEDUA,

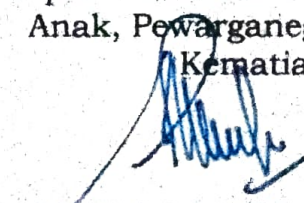
Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan
Sipil


Drs. SUKAR
Penata Tk.I

NIP.19651126 199303 1 006

PIHAK PERTAMA,

Kepala Seksi Perubahan Status
Anak, Pewarganegaraan dan
Kematian


MARIA LAFINA, S.S, M.Pd
Pembina

NIP.19660716 198609 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENDATARAN SIPIL
KABUPATEN BENGKALIS

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kepemilikan Akta Catatan Sipil, Surat Perubahan Status Anak, Pewarganegaraan dan Akta Kematian.	Jumlah Penerbitan Perubahan Status Anak. Jumlah Penerbitan Surat Keterangan Pewarganegaraan. Jumlah Penerbitan Akta Kematian.	150 Orang 75 Orang 1000 Akta

Kegiatan

Anggaran

Bengkalis, Juni 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama

KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENDATARAN SIPIL

KEPALA SEKSI PERUBAHAN STATUS
ANAK, PEWARGANEGARAAN DAN
KEMATIAN


Drs. SUKAR
Penata Tk.I

NIP.19651126 199303 1 006


MARIA LAFINA, S.S, M.Pd
Pembina

NIP.19660716 198609 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ENDANG TAUFIK MUKHTAR, S.Sos**
NIP : 19681210 199903 1 005
Pangkat/Gol : Pembina (IV/a)
Jabatan : Kepala Seksi Identitas Penduduk Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkulu.

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Drs. SUISWANTORO**
NIP : 19650301 199603 1 001
Pangkat/Gol : Pembina (IV/a)
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkulu.

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis,

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk.

Kepala Seksi Identitas Penduduk

Drs. SUISWANTORO
Pembina

NIP. 19650301 199603 1 001

ENDANG TAUFIK MUKHTAR, S.Sos
Pembina

NIP. 19681210 199903 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BENGKALIS

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Persentase Peningkatan Pelayanan Pendaftaran dan Pendataan Peristiwa Penduduk.	Terlaksananya Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan atas Pendaftaran Penduduk.	1 Dokumen

Sub Kegiatan

Anggaran

1. Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas
Pendaftaran Penduduk

Rp. 35.373.800,00

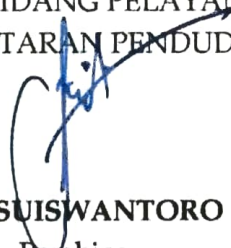
Bengkalis,

Pihak Kedua,

Pihak Pertama

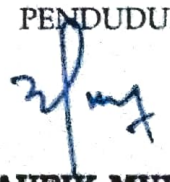
KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENDAFTARAN PENDUDUK

KEPALA SEKSI IDENTITAS
PENDUDUK


Drs. SUISWANTORO

Pembina

NIP.19650301 199603 1 001


ENDANG TAUFIK MUKHTAR, S.Sos

Pembina

NIP.19681210 199903 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **LINDA LEORITA CAPAH NAIBAHO, SE**
NIP : 19720105 199803 2 003
Pangkat/Gol : Penata Tk.I (III/d)
Jabatan : Kepala Seksi Pengolahan dan Penyajian Data Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkalis.

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **YUSRI ACHMAD, SH**
NIP : 19700524 199003 1 001
Pangkat/Gol : Pembina (IV/a)
Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaatan Data Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkalis.

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Juni 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Kepala Bidang Pengelolaan Informasi
Administrasi Kependudukan dan
Pemanfaatan Data

Kepala Seksi Pengolahan dan Penyajian
Data

YUSRI ACHMAD, SH
Pembina

NIP.19700524 199003 1 001

LINDA LEORITA CAPAH NAIBAHO, SE
Penata Tk.I

NIP. 19720105 199803 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BENGKALIS

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Database Kependudukan melalui Penyajian Data.	Tersedianya Data Agregat Perkembangan Penduduk	25 Buku

Kegiatan

1. Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan Serta Kebutuhan yang Lain.

Anggaran

Rp. 50.080.000,00

Bengkalis, Juni 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama

KEPALA BIDANG PENGELOLAAN
INFORMASI ADM KEPENDUDUKAN

KEPALA SEKSI PENGOLAHAN DAN
PENYAJIAN DATA

YUSRI ACHMAD, SH

Pembina

NIP. 19700524 199003 1 001

LINDA LEORITA CAPAH NAIBAHU, SE

Penata Tk.I

NIP.19720105 199803 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **IRWANTO, SE**
NIP : 19831207 200903 1 001
Pangkat/Gol. : Penata (III/c)
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkulu.

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **NURFARIDINSYAH, S.Sos**
NIP : 19740217 199303 1 002
Pangkat/Gol. : Pembina Tk.I (IV/b)
Jabatan : Sekretaris Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Bengkulu.

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bengkalis, Juni 2020

PIHAK KEDUA,

Sekretaris Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kabupaten
Bengkalis.

NURFARIDINSYAH, S.Sos

Pembina Tk.I

NIP. 19740217 199303 1 002

PIHAK PERTAMA,

Kepala Sub Bagian Keuangan

IRWANTO, SE

Penata

NIP.19831207 200903 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BENGKALIS

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatkan Pengelolaan Keuangan, Barang dan Aset.	- Persentase capaian keuangan dan aset tepat waktu.	100,00%

Kegiatan

Anggaran

Pihak Kedua,

SEKRETARIS DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KAB. BENGKALIS



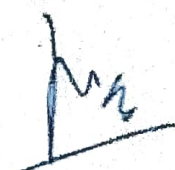
NURFARIDINSYAH, S.Sos

Pembina Tk.I
NIP.19740217 199303 1 002

Bengkalis, Juni 2020

Pihak Pertama

KASUBBAG KEUANGAN



IRWANTO, SE

Penata
NIP.19831207 200903 1 001